

Tableaux¹ des Résultats

Mesures préalables de répartition des dépenses

Pour des raisons de facilité, nous avons adopté des mesures préalables de répartition des dépenses qui se présenteront tout au long des quatre domaines de la manière suivante :

- (A) Assistance Technique
- (B) Biens et Services
- (C) Renforcement de capacités
- (D) Réaménagements
- (E) Autres dépenses

Les résultats attendus sont ci-dessous présentés pour chaque axe, appelé aussi champ.

Domaine 1. Capacité de Gestion & Gouvernance

Résultats ² attendus & Activités (nécessaires pour les atteindre)		Actions ou Jalons (Caractéristiques sommaires)	Coûts estimés (en DT)	Fonds sollicités du PAQ (en DT)
Axe 1 : La qualité Résultat R1.1 Ressources pour l'AQI et la	A1.1-1 : Motivation pour avoir des comités qualité actifs	Organiser une journée d'information et de sensibilisation pour soutenir, dynamiser et responsabiliser les comités qualité au niveau de l'US et au niveau de ses établissements (rôles, responsabilités, programme et activités) (1jour) <i>1j*1.000 DT (Apport de l'université)</i>		

¹Fournir un Tableau des résultats pour chacun des 04 Domaines clés ainsi que pour les mesures transversales pour une gestion optimale du Projet. Les résultats se rapporteront à chacun des champs prioritaires et éligibles à cet appel (Cf. Termes de référence du PAQ-DGSU). Pour chaque résultat, le nombre d'activités dépendra de l'envergure du Projet.

²Prière respecter la référencement des résultats et des activités.

visibilité améliorées (Evaluation institutionnelle, préparation à la certification et l'accréditation, et enrichissement des affiliations)			1.000 DT (C)	0 DT
	A1.1-2 : Formation des membres des comités qualité sur la démarche d'AQI, l'évaluation interne et externe et l'accréditation	<p>Organiser la formation des 100 membres des comités qualité par un expert à sélectionner sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les exigences de la norme ISO 9001:2015 (2J) ; <i>2j*800 DT*3 ateliers (33personnes/atelier)</i> - les exigences de la norme ISO 21001 :2018 (2J) ; <i>2j*800 DT*3 ateliers (33personnes/atelier) ;</i> - l'évaluation interne conformément au référentiel d'évaluation désigné par l'US (2J) <i>2j*800 DT*3ateliers (33personnes/atelier).</i> <p>Les 100 membres seront répartis sur 3 ateliers, à raison de 33 participants par atelier. Le coût estimé est donc de :</p> <p><i>(2+2+2)*3*800 DT = 14.400 DT</i></p> <p><i>Les pauses café (PC)</i></p> <p><i>600 PC * 7DT = 4.200 DT</i></p>		
			18.600 DT (A)	18.600 DT
A1.1-3 : Réalisation d'un diagnostic interne et externe (SWOT)	Conduire une analyse SWOT (par l'expert déjà engagé)		0	0
A1.1-4 : Assistance technique et suivi de la démarche de mise en place de l'AQI, d'évaluation interne et externe et d'accréditation et constitution d'un noyau dur d'auditeurs internes et évaluateurs	<p>Fournir une assistance technique pour les 3 pôles de l'US par un expert à sélectionner. Chaque pôle rassemblera 20 personnes choisies parmi les participants aux formations ci-dessus indiqués. L'assistance concerne :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la mise en place du système de management de la qualité et la qualification d'auditeurs internes conformément à l'ISO 9001 :2015 (3 jours) <i>3j*800*3 pôles (1 atelier par pôle à raison de 20p par</i> 			

		<p><i>atelier) = 7.200 DT(A) ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - La mise en place du système de management d'organismes éducatifs et la qualification d'auditeurs internes conformément à l'ISO 21001 :2018 <i>3j*800*3 pôles (1 atelier par pôle à raison de 20p par atelier) = 7.200 DT(A) ;</i> - La réalisation des évaluations internes sur site et la qualification d'évaluateurs internes conformément au référentiel d'évaluation désigné par l'US <i>3j*800*3 pôles (1 atelier par pôle à raison de 20p par atelier) = 7.200 DT(A) ;</i> <p>Le coût estimé est de $(9+9+9) j*800 DT = 21.600 DT$</p> <p><i>-Les pauses café (PC)</i></p> <p><i>540 PC * 7DT = 3.780 DT</i></p>		
	A.1.1-5. : Amélioration de la visibilité	<ul style="list-style-type: none"> - Affiliation à l'Union des Universités Arabes (UUA) Frais d'affiliation : 50.000 DT (C) - Organisation d'un workshop sur l'Assurance Qualité et l'Accréditation (regroupant environ 400 Universités arabes). Le workshop est financé par l'UUA et organisé par l'USf à condition de l'affiliation de l'USf à l'UUA (selon des accords verbaux entre le Vice-Président de l'USf et le Conseiller du Secrétaire Général de l'UUA) (Voir Annexe C-06) 		
Axe 2 :	A1.2-1 : Constitution d'une Cellule	- Instaurer une Cellule « Médiation-Université »		
			25.380 DT (A)	25.380 DT(A)
			60.000 DT (C)	60.000 DT (C)

L'autonomie Résultat R1.2 Autonomie institutionnelle et redevabilité bien préparées	« Médiation-Université » et de Cellules « Médiation- Etablissement »	- Instaurer des Cellules « Médiation-Etablissement» pour les grands EESR de l'USf - Former les membres des Cellules de médiation sur la gestion des conflits et des crises (2j) <i>2j*3 pôles (15 p par pôle) *800 DT=4.800 DT</i> - Mettre en place des moyens d'arbitrage : <ul style="list-style-type: none"> • Désigner un comité de sages pour assurer l'arbitrage • Identifier les cas de divergence d'opinions • Définir et traiter les causes de divergence d'opinion • Mettre en place les moyens nécessaires d'arbitrage • Organiser des rencontres de motivation de l'équipe • Organiser des séances de team building de workshops animés par un coach en gestion de conflit : <i>2j * 3 pôles (15 p par pôle) *800 =4.800 DT</i> - <i>Les pauses café (PC)</i> <i>180 PC * 7DT = 1.260 DT</i>			
	A1.2-2. Renforcement des capacités des cellules de Médiation au sein de l'USf	Doter les cellules de médiation des moyens adéquats pour l'accomplissement de leurs missions (rénovation d'espaces, acquisition de matériel destiné pour le fonctionnement des cellules) Coût de rénovation et d'acquisition= 12.000 DT *17 établissements= 204.000 DT 17 établissements = 16 établissements sous-tutelle+ Université			
	A1.2-3 : Développement du système de	Fournir une assistance technique par un expert à			
			10.860 DT (C)	10.860 DT	
			204.000 DT (B)	204.000 DT (B)	

	management de la qualité (SMQ) et système de management des organismes d'éducation et de formation (SMOE) fiables et certifiés au sein de l'Université et ses établissements, respectivement.	<p>sélectionner pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - rendre le SMQ de l'Université de Sfax certifiable conformément à l'ISO 9001:2015 (10j), et mener l'audit à blanc. 10 HJ * 800=8.000 DT - rendre le SMOE de 16 établissements de l'US certifiable conformément à l'ISO 21001:2018 (8j) 8HJ * 800 * (16 EESR)=102.400 DT, et mener l'audit à blanc. 102.400 DT+ 8.000 DT =110.400 DT <p><i>Les pauses café (PC)</i></p> <p><i>138 Jours *20p * 7DT = 19.320 DT (Sur le compte de l'université)</i></p>	<p>110.400 DT (A)</p> <p>110.400 DT</p>	<p>110.400 DT</p> <p>129.720 DT</p> <p>110.400 DT</p>
		<p>Faire appel à un organisme certificateur pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certifier le SMQ de l'Université de Sfax conformément à l'ISO 9001:2015 coût de la certification : 10.000 DT - Certifier les SMQE des 6 établissements les plus impliquées conformément à l'ISO 21001:2018 <i>6*10000 DT= 60.000 DT;</i> - Certifier les compétences de 2 personnes en tant qu'auditeur tierce partie de SMQE conformément à l'ISO 21001 <i>2*4.000 DT= 8.000 DT</i> - Certifier les compétences de 2 personnes en tant qu'auditeur tierce partie de SMQ conformément à l'ISO 9001 		

		<i>2*3.000 DT= 6.000 DT</i>	74.000 DT (C)	
	A1.2-4 : Renforcement de la capacité de gestion des structures administratives de l'Université et de ses EESR	<p>1- Mettre à niveau les pratiques et les outils de gestion pour les principales fonctions : scolarité, finance, suivi des études, examen, stage, gestion biblio, GRH, ... (1j) <i>1j*7ateliers *1.500 DT (pc + déjeuner) = 10.500 DT (C)</i></p> <p>2- Concevoir et mettre en œuvre un programme de développement des compétences des personnels (formation, stage de perfectionnement, ...) (2j) <i>1j*7ateliers *1.500 DT (pc + déjeuner) = 10.500 DT (C)</i></p> <p>3- Doter les EESR en moyens adéquats pour la mise à niveau du personnel académique et administratif (Ecrans tactiles interactifs) 18 écrans tactiles Prix unitaire= 10.500 DT 18*10.500 DT= 189.000 DT (B)</p>	210.000 DT	210.000 DT
	A1.2-5 : Développement des compétences de leadership auprès des responsables académiques et administratifs	<p>Concevoir et mettre en œuvre un programme de développement des compétences de leadership et des compétences managériales des responsables des EESR, des structures de recherche (SR), des présidents des commissions des thèses et d'habilitation et des directeurs de département (1j) <i>1j*6ateliers *1.500 (pc + déjeuner) = 9.000DT(C)</i></p>	9.000 DT	0 DT

		<i>(Apport de l'Université)</i>		
	A1.2-6 : Développement des compétences du personnel de l'Université et des EESR pour la réussite de la mise en œuvre du statut EPST	<p>Sélectionner un expert pour :</p> <p>1- préparer un programme de formation et d'assistance des EESR pour le passage au statut (EPST) (1j) <i>1 HJ * 800 DT (A)</i></p> <p>2- assurer les formations du personnel des EESR sur les nouvelles méthodes de management dans le cadre de l'EPST (3j) (100 personnes) <i>2j* 800 DT * 3 pôles (1 atelier de 20 personnes/pôle)* = 4.800 DT (A)</i></p> <p>3- élaborer un manuel de procédures pour le fonctionnement adapté au statut d'EPST <i>2j* 800 DT * 3 pôles (1 atelier de 20 personnes/pôle)* = 4.800 DT (A)</i></p> <p>4-<i>Les pauses café (PC)</i> <i>240 PC * 7DT = 1.680 DT Sur le compte de l'université)</i></p>	<p>800 DT</p> <p>4800 DT</p> <p>4800 DT</p> <p>1680 DT</p>	<p>800 DT</p> <p>4800 DT</p> <p>4800 DT</p> <p>0 DT</p>

			12.080 DT (A)	10.400 DT (A)
	A1.2-7 : Aménagement du territoire de manière à favoriser le rayonnement de l'université sur son environnement	<p>Sélectionner un expert pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - réaliser la cartographie du territoire (l'environnement avec ses différents acteurs) - mener une enquête des besoins en termes de formations professionnalisantes, de métiers d'avenir, de priorités de recherche- développement et d'innovation et d'autres besoins - établir le plan d'action 		
			20.000 DT (A)	20.000 DT
<p>Axe 3 : Le système d'information</p> <p>Résultat R1.3 Un système d'information et de communication moderne et efficace : Observatoire, digitalisation et e-administration</p>	A1.3-1 : Renforcement du système de communication et d'information à travers l'usage des TIC	<p>Faire appel à une boîte de communication pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ établir un plan de communication ○ identifier les groupes cible ○ définir les messages à communiquer suivant les groupes ○ Définir et concevoir les supports de communication (flyer, vidéos, photos, spots publicitaire...) ○ Définir une nouvelle charte graphique - Impression et acquisition des supports de communications (flyer, vidéos, photos, spots publicitaire...) - Installation des signalétiques dans l'université. <p><i>40.000 DT (B)</i></p>		

		<ul style="list-style-type: none"> - Acquérir 04 bornes interactives pour servir les enseignants de l'université et des établissements à distance. 5.830 DT*4= 23.320 DT (B) - Développer une application mobile pour promouvoir la communication des enseignants avec l'université et offrir des services à distance. Coût de développement de l'application : 5.000 DT (B) - Moderniser le site web de l'Université et intégrer des services en ligne (demande de documents administratifs et financiers, candidatures pour les mobilités, ...) Coût de modernisation du site web : 17.000 DT (B) - Mettre à niveau le réseau local de l'Université (Réseau – 3 Switchs- 18 bornes wifi + Armoire + 2 Serveurs + 3 Onduleurs +écran rackable + switch KVM) 50.000 DT+ 12.000 DT+19.800 DT+2.600 DT+32.000 DT+ 9.000 DT+4.500 DT+550 DT = 130.450 DT (B) 		
	A1.3-2 : Développement de l'e-administration et digitalisation et	<ul style="list-style-type: none"> - Développer une application de gestion des personnels administratifs et académiques 	215.770 DT	215.770 DT

	<p>instauration d'outils de communication qui améliorent les services en ligne</p>	<p>(l'université de Sfax va opter ,en premier lieu, à confier cette application au CNI s'il accepte) Coût de développement de l'application = 35.000 DT (B)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Développer une application pour la gestion du parc automobile <i>Coût de développement de l'application =18.000 DT (B)</i> - Développer une application pour la gestion des ordres de mission à l'échelle de l'Université <i>Coût de développement de l'application =11.000 DT(B)</i> - Développer une application pour la gestion des stages et des diplômés <i>Coût de développement de l'application = 22.500 DT(B)</i> - Développer une application de gestion des emplois de temps et des examens <i>Coût de développement de l'application = 4.000*10 = 44.000 DT (B)</i> - Développer une application pour la gestion des structures de recherche <i>Coût de développement de l'application = 11.000 DT (B)(Apport de l'Université)</i> - Contracter un espace d'hébergement Coût de l'hébergement: 1.000 DT (B) - Engager un technicien sur la période de 18 mois pour assurer la saisie et l'actualisation de la base de données des enseignants. <i>Coût: 1220*18=21.960 DT (E)</i> 		
--	--	--	--	--

			164.460 DT	153.460 DT (B)
	A1.3-3 : Renforcement des capacités du personnel de l'Université en Systèmes de Management de la Sécurité de l'Information (SMSI)	<ul style="list-style-type: none"> - Effectuer 2 stages à l'étranger de 2 cadres de l'Université pour s'inspirer de l'expérience d'autres universités européennes afin de développer et moderniser le SMSI - Effectuer 2 stages à l'étranger de 2 cadres de l'Université pour améliorer la qualité du système de management des systèmes d'information 	16.000 DT (C)	16.000 (C)
	A1.3-4 : Certification des compétences en sécurité informatique	<p>Faire appel à un organisme certificateur pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer une formation de 20 personnes en Systèmes de Management de la Sécurité de l'Information (SMSI) ISO 27001 (3j) <i>3j*1.000 DT*1 atelier= 3.000 DT (C)</i> <p>Pauses Café : 3j * 20p * 7DT = 420 DT (Apport de l'Université)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer une formation qualifiante de 20 personnes en tant qu'auditeurs internes conformément à l'ISO 27001(3j) <i>3j*1.000 DT*1 atelier = 3.000 DT (C)</i> <p>Pauses Café : 3j * 20p * 7DT = 420 DT (Apport de l'Université)</p>		

		<ul style="list-style-type: none"> - Certifier les compétences de 2 personnes en tant qu'auditeurs tierce partie de SMSI conformément à l'ISO 27001 <i>2p * 4.000 DT= 8.000 DT (C)</i> 	14.840 DT (C)	14.000 DT (C)
	A1.3-5 : Appuyer et soutenir les Observatoires universitaires	<ul style="list-style-type: none"> - Développer un site web dynamique pour l'observatoire + hébergement Coût= 12.000 DT (B) - Organiser des journées de sensibilisation et de coordination avec les points focaux (observatoires des établissements) Coût= 3.000 DT (C) - Equiper l'observatoire de l'Université par des équipements bureautiques et informatique de : <ul style="list-style-type: none"> • 04 vidéo-projecteurs (12.000 DT) (B) • Deux PC (5.000 DT) (B) - Effectuer 2 missions pour un cadre auprès des universités de référence en matière d'observatoire (8.000 DT) (C) 	40.000 DT	40.000 DT
Axe 4 : Modernisation de l'espace universitaire Résultat R1.4 Espace	A1.4-1 : Diagnostic de l'existant et analyse des besoins	Inventorier les équipements de l'espace universitaire (par un personnel de l'Université)	0	0
	A1.4-2 : Rénovation de la salle polyvalente de l'US (Capacité d'accueil = 100 personnes) Voir les Annexes : <ul style="list-style-type: none"> • Annexe-D-01 relatif aux aménagements • Annexe-B-01 relatif aux acquisitions de 	<ul style="list-style-type: none"> - Aménager la salle : <i>Coût de l'aménagement : 37.250 DT (D)</i> - Acquérir des meubles et des équipements : <i>Coût d'acquisition : 68.300 DT (B)(dont 11.000 DT Apport de l'Université)</i> - Acquérir le matériel de sonorisation (amplificateur +6 enceintes + 3 micros + micro sans fils+ Matériels de 		

Universitaire Modernisé	mobiliers et équipements <ul style="list-style-type: none"> • Annexe-B-02 relatif à l'acquisition de matériel informatique. 	communication) et le matériel informatique (écran tactile 75" + vidéo projecteur + ordinateur de bureau + borne wifi) <i>Coût de l'acquisition : 55.900 DT (B)</i>	161.450 DT	150.450 DT
	A1.4-3 : Aménagement de la salle polyvalente du Centre d'Innovation Pédagogique (100p) : Voir les Annexes : <ul style="list-style-type: none"> • Annexe-D-01 relatif aux aménagements • Annexe-B-01 relatif aux acquisitions de mobiliers et équipements • • B-02 relatif à l'acquisition de matériel informatique. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aménager la salle polyvalente du centre <i>Coût de l'aménagement = 81.775 DT (D)</i> - Acquérir le mobilier <i>Coût du mobilier : 84.300 DT (B)</i> - Acquérir le matériel Sonore (Sonorisation (amplificateur + 6 enceintes + 3 micros + micro sans fils) + système de visio-conférence - Acquérir le matériel informatique (écran tactile 75" + vidéo projecteur + ordinateur de bureau + borne wifi + Connexion Internet) <i>Coût du matériel informatique et matériel sonore: 57.620 DT (B)</i> - Mettre à niveau le réseau local du Centre (réseau switch onduleur armoire borne wifi) <i>Coût de mise à niveau : 32.000 DT (B)</i> 	255.695 DT	255.695 DT

	<p>A1.4-4 : Aménagement d'une salle de réunion pour 20p au sein du Centre d'Innovation Pédagogique</p> <p>Voir les Annexes : Annexe-D-01 relatif aux aménagements Annexe-B-01 relatif aux acquisitions de mobiliers et équipements Annexe-B-02 relatif à l'acquisition de matériel informatique.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aménager la salle de réunion <i>Coût de l'aménagement : 19.180 DT (D)</i> - Acquérir le mobilier <i>Coût du mobilier : 17.300 DT (B)</i> - Acquérir un vidéo projecteur 3.100 DT 	39.580 DT	39.580 DT
	<p>A1.4-5 : Entretien et jardinage au sein du Centre d'Innovation Pédagogique</p> <p>Voir les Annexes : Annexe-B-01</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Acquérir le matériel de jardinage, des plantes et du mobilier extérieur <i>Coût du matériel : 16.170 DT (B)</i> 	16.170 DT	16.170 DT
	<p>A.1.4-6 : Sécurité des locaux de l'Université (Centre d'innovation)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Réduire les risques professionnels dans les locaux de l'Université - Sécuriser et contrôler l'accès à l'Université <i>Coût de la sécurisation des locaux : 26.180 DT(B)</i> 	26.180 DT (B)	26.180 DT (B)

Résultat R1.5 Privilèges et pérennité assurés dans le cadre du Domaine 1 « Capacité de Gestion & Gouvernance »	A.1.5-1 : Offre de commodités pour les groupes vulnérables parmi les administratifs et les ouvriers	<ul style="list-style-type: none"> - Recenser les besoins en commodités des groupes vulnérables (handicapés, atteints de maladies chroniques, etc.) parmi les administratifs et les ouvriers - Acquérir et/ou installer les équipements et les biens à l'attention des groupes vulnérables dans les EESR <i>Coût des équipements et biens pour les 19 EESR : 106.000 DT (B)</i> - Réaménager des locaux dans les EESR pour convenir aux groupes vulnérables <i>Coût des réaménagements pour les 19 EESR : 100.000 DT (D)</i> 		
			206.000 DT	206.000 DT
	A.1.5-2 : Prévision des mesures de pérennité des résultats du Domaine 1	- Prévoir les ressources humaines, financières et logistiques pour pérenniser les acquis obtenus par les différentes actions du Domaine 1	0	0
Total des Ressources(en dinars tunisiens)			1.930.785 DT	1.876.945 DT

Domaine 2. Formation & Employabilité

Résultats attendus & Activités (nécessaires pour les atteindre)		Actions ou Jalons (Caractéristiques sommaires)	Coûts estimés (en DT)	Fonds sollicités du PAQ (en DT)
Axe 5 : Innovation pédagogique Résultat R2.1 Pédagogie Innovée, attractive et efficace	A.2.1-1 : Constitution de Comités pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser un séminaire de sensibilisation et de brainstorming sur la cartographie des offres de formation (diagnostic de l'offre de formation). <i>Coût de l'organisation : 5.000 DT (C)</i> - Former des enseignants (futur formateurs) dans des nouvelles pédagogies d'enseignement <i>3j*800 DT*6 groupes (20personnes/groupe)</i> <i>Coût de la formation : 14.400 DT (A)</i> <i>Pauses café PC :</i> <i>20*3*6*7=2.520 DT</i> - Organiser des journées de sensibilisation sur les nouvelles pédagogies d'enseignements (Action de dissémination organisée par les enseignants formés) <i>4 actions * 1J * 3 Pôles * 3.500 DT = 42000 DT</i> - Etablir un plan d'action pour une meilleure adéquation entre la formation et la pédagogies adoptée (Brainstorming) <i>Coût : 10.000 DT</i> 	73.920 DT	71.400 DT (C)
	A2.1-2 : Révision de structures en charge de la pédagogie universitaire (Centre, Commission, Cellule, ...)	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser les réunions de mise en place de la Commission de pédagogie universitaire au niveau de l'Université regroupant les référents institutionnels en pédagogie universitaire. <i>Coût de l'organisation : 5.000 DT (C) Apport de</i> 		

		de l'Université)		
	A.2.1-5 : Consolider la pédagogie numérique.	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre à la disposition des enseignants la plateforme Moodle E-learning pour partager et échanger les cours en ligne - Sensibiliser et former les enseignants sur l'utilisation de la plateforme Moodle E-learning pour partager et échanger les cours en ligne - 3 journées de sensibilisation <i>5.000 DT (Part de l'Université) (C)</i> 	5.000 DT	-
	A2.1-6 : Renforcement de l'encadrement et de l'amélioration continue des compétences des enseignants chercheurs	<ul style="list-style-type: none"> - Former les jeunes enseignants sur la pédagogie universitaire afin de renforcer leurs compétences transversales et académiques pour l'accompagnement des jeunes enseignants chercheurs depuis le recrutement jusqu'à la titularisation. (10 jours la 1ère année et 10 jours la 2ème année) 10 HJ *800DT= 8000 DT (la 1^{ère} année) (C) Pause-café : 7D*40*10 J= 2.800 DT (C) 10 HJ *800DT= 8000 DT (la 2^{ème} année) (C) Pause-café : 7D*40*10 J= 2.800 DT (C) - Organiser des séminaires et des rencontres pour la présentation et la discussion des nouvelles approches pédagogiques (un séminaire et une rencontre par année) 	31.600 DT	21.600 DT

		<i>Coût de l'organisation : 10.000 DT (Apport de l'Université)</i>		
	A2.1-7 : Création de 3 centres d'examen	<ul style="list-style-type: none"> - Aménagement et équipement d'espaces pour le centre d'examen à : - Institut supérieur d'administration des affaires : 36000 DT - l'Ecole supérieure de commerce : 36000 DT - l'Institut préparatoire aux études d'ingénieurs : 36000 DT 	108.000 DT (D)	108.000 DT
	A2.1-8. Renforcement des ressources pédagogiques de l'USf	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisition d'outils innovants pour la pédagogie (3 écrans moniteurs interactifs 86 ") <i>Coût d'acquisition = 3*23.000 DT= 70.000 DT</i>	70.000 DT	70.000 DT
Axe 6 : Gestion des cursus professionnalisant Résultat R2.2 : Une meilleure Capacité de Gestion proactive des cursus qui insèrent	A2.2-1 : Mise en œuvre d'une structure d'accueil	<ul style="list-style-type: none"> - Créer un bureau d'accueil des étudiants étrangers au sein de l'espace de coopération internationale (Voir 1.4. Modernisation de l'espace universitaire) 	-	-
	A.2.2-2 : Renforcement des mesures d'implication des professionnels	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre en œuvre des mesures incitatives pour impliquer les professionnels dans la formation et l'encadrement (contrat, grille de rémunération) - Organiser des journées de sensibilisation Université-Entreprise pour favoriser l'échange sur les stages en entreprises, la mobilité des étudiants, l'accueil des étudiants d'autres universités, la co-construction de parcours (License, Master), la formation par l'alternance, etc. <i>Coût de l'organisation =50.000 DT/tour/an</i>	100.000 DT	100.000 DT (C)

		Le projet comporte deux tours (2 ans)		
Axe 7 : Insertion professionnelle Résultat R2.3 : Une meilleure insertion professionnelle des étudiants	A.2.3-1 : Aménagement et équipement des espaces du 4C	<ul style="list-style-type: none"> - Aménager les locaux des 4C de l'Université et de certains de ses établissements (peinture, meuble) et les 4 espaces des 4C : Accueil, espace de coworking, Fablab, incubateur (Peinture, meuble... etc.) <i>Coût d'Aménagement : 40.000 DT (D)</i> - Acquérir un matériel d'équipement pour l'espace coworking, du Fab-Lab et de l'incubateur (ordinateurs, imprimantes 3D, Prototypage... etc.) <i>Coût d'Acquisition : 50.000 DT (B)</i> 	90.000 DT	90.000 DT
	A.2.3-2: Qualification et labellisation des enseignants (référents) en entrepreneuriat pour accompagner les étudiants dans le développement de leurs plans d'affaires et de leurs projets	Former les référents (40 enseignants) pour les différents établissements de l'Université de Sfax membres du 4C <i>Coût de la formation :</i> $3 \text{ pôles} * 5 \text{ jours} * 800 \text{ DT} = 12.000 \text{ DT (C)}$ <i>Pause-café :</i> $7D * 15 P * 5 J * 3 \text{ Pôles} = 1.575 \text{ DT}$	13.575 DT (C)	12.000 DT (C)
	A.2.3-3 : Incubation et création des Startups	<ul style="list-style-type: none"> - Accompagner les étudiants dans la réalisation de leurs plans d'affaires (300 étudiants) <i>Coût de l'accompagnement : 5.000 DT (A)</i> - Accompagner les étudiants dans la création et le suivi de leurs startups (pour environ 150 étudiants) <i>Coût de l'accompagnement : 30.000 DT(A)</i> - Assurer l'incubation des startups dans l'incubateur du 4C (pour environ 30 startups) 		80.000 DT(C)

		<i>Coût de l'incubation : 45.000 DT(A)</i>	80.000 DT(C)	
	A.2.3-4 : Suivi des diplômés	<ul style="list-style-type: none"> - Engager un post-doc qualifié sur la période du projet (2 années) pour aider à assurer la coordination, le suivi, l'accompagnement et la recherche de débouchés nationaux et internationaux (réseaux, projets, partenariats... etc.) <i>Coût d'engagement d'un post-doc : 1.300 DT*12*2= 31.200 DT (E)</i> - Tissage de réseaux liant les observatoires aux observatoires de branches et aux structures du Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle 	31.200 DT (E)	31.200 DT (E)
Résultat R2.4 Privilèges et pérennité assurés dans le cadre du Domaine 2 « Formation & Employabilité »	A.2.4-1 : Offre de commodités pour les groupes vulnérables des étudiants et des enseignants	<ul style="list-style-type: none"> - Recenser les besoins en commodités des groupes vulnérables (handicapés, nécessiteux, atteints de maladies chroniques, etc.) des étudiants et des enseignants - Acquérir et/ou installer les équipements et les biens à l'attention des groupes vulnérables dans les EESR <i>Coût des équipements et biens pour les 19 EESR : 90.000 DT (B)</i> - Réaménager des locaux dans les EESR pour convenir aux groupes vulnérables <i>Coût des réaménagements pour les 19 EESR : 90.000 DT (D)</i> 	180.000 DT (B)	180.000 DT

	A.2.4-2 : Prévion des mesures de pérennité des résultats du Domaine 2	- Prévoir les ressources humaines, financières et logistiques pour pérenniser les acquis obtenus par les différentes actions du Domaine 2	0	0
Total des Ressources (<i>en dinars tunisiens</i>)			863.795 DT	824.200 DT

Domaine 3. Recherche & Innovation

Résultats attendus & Activités <i>(nécessaires pour les atteindre)</i>	Actions ou Jalons <i>(Caractéristiques sommaires)</i>		Coûts estimés <i>(en DT)</i>	Fonds sollicités du PAQ <i>(en DT)</i>
Axe 8 : Ecosystème d'innovation Résultat R3.1 Un écosystème d'innovation et de transfert de technologie performant	A3.1-1 : Instauration d'un Ecosystème d'innovation et de transfert de technologie	Identifier les besoins pour définir et mettre en place l'écosystème de recherche et d'innovation, avec l'assistance d'un consultant individuel à sélectionner (15 HJ * 800 DT= 12.000 DT (A)), pour : - définir la mission et identifier les données à recenser, mener une enquête pour le recensement et la collecte d'information des résultats de la recherche valorisables, avec l'aide d'un post-doc à engager. <i>Coût d'engagement d'un post-doc :</i> $1.300 * 12 * 2 = 31.200 \text{ DT (E)}$; - concevoir et développer une plateforme d'innovation et de transfert de technologie université-entreprise		

		<p>(cartographie ; potentiel d'innovation ; offre et demande en innovation et transfert de technologie)</p> <p><i>Coût de la conception : 15.000 DT (B) ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - élaborer un plan d'action pour la période 2020-2025. 	58.200 DT	58.200 DT
	A3.1-2 : Harmonisation de la gestion des travaux des commissions des thèses	<ul style="list-style-type: none"> - Harmoniser le fonctionnement des commissions des thèses et leurs relations avec les structures de recherche et les écoles doctorales : - Elaborer un manuel de procédure de gestion des thèses (engager un post-doc pour aider à assurer cette mission) <p><i>Coût d'engagement du post-doc : 1.300 DT*12*1 = 15.600 DT (E) ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Améliorer et généraliser l'application de la gestion des thèses <p><i>Coût de développement : 40.000 DT (B) ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place un SMQ de la gestion des thèses (mission assurée par le même post-doc engagé) - Créer une cellule de veille technologique 	55.600 DT	55.600 DT
	A3.1-3. Acquisition de matériel de Fab-Lab pour les établissements de l'USf	<ul style="list-style-type: none"> - Acquérir une partie du matériel nécessaire pour les 3 Fab-Lab de l'USf pour un montant de 134.000 Dt (le prix de ce matériel est indiqué dans l'annexe B-03) 	134.000 DT	134.000 DT

<p>Axe 9 : Gouvernance d'une université innovante et entrepreneuriale :</p> <p>Résultat R3.2 Une université innovante et entrepreneuriale</p>	<p>A3.2-1. Conception et mise en œuvre d'un modèle de gouvernance (et de leadership) favorisant l'émergence d'une université entrepreneuriale</p>	<p>Procéder à un diagnostic stratégique et à la définition d'une politique efficace pour l'émergence d'une université entrepreneuriale ainsi que l'exécution de mesures prioritaires visant notamment à :</p> <ul style="list-style-type: none"> - mettre en place une politique efficace de coopération (nationale et internationale) en faveur de l'université entrepreneuriale, - développer un système de communication adapté à l'université entrepreneuriale, - Inciter à la multidisciplinarité des formations et de la recherche, et - mettre en place un système d'amélioration continue de l'université entrepreneuriale. 		
	<p>A 3.2.2- Mise en œuvre d'une capacité organisationnelle et des incitatifs appropriés pour maintenir l'organisation dynamique de l'Université et stimuler le développement de l'esprit d'entreprise, sur la base d'un Benchmark autour des meilleures pratiques internationales et d'un diagnostic par rapport à des référentiels/normes spécifiques.</p>	<p>Renforcer l'éducation entrepreneuriale par :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le développement de cursus, programmes, pédagogie appropriée, activités hors formation formelle (clubs, concours, séminaires, etc.) et espaces (physiques et virtuels) permettant de consolider l'éducation entrepreneuriale, - la formation d'une masse critique de formateurs et autres intervenants certifiés dans le domaine de l'entrepreneuriat et maîtrisant une pédagogie adaptée, etc. <p>Cela peut se traduire en activités telles que :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la constitution des programmes d'insertion et des associations d'étudiants en partenariat avec des partenaires clé du tissu économique, - l'organisation des forums et des débats autour des enjeux clés en la matière avec la participation des acteurs de l'Université et du tissu économique. 		
	<p>A3.2.3- Recensement et</p>	<p>- Recenser et accompagner des projets de transfert</p>	<p>80.000 DT</p>	<p>80.000 DT</p>

	accompagnement de projets de transfert technologique	<p>technologiques, avec l'aide d'un expert à sélectionner.</p> <p>Coût : 20.000 DT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer au financement de projets (Budget : 60.000 DT) 		
	A3.2-4. Renforcement des ressources innovantes de l'USf	<ul style="list-style-type: none"> - Acquérir un logiciel anti-plagiat au profit des chercheurs de l'USf <p>Coût d'acquisition : 20.000 Dt/ an</p> <p>Coût total d'acquisition =40.000 DT (2 ans)</p>	40.000 DT (B)	40.000 DT (B)
<p>Axe 10 :</p> <p>Concours d'initiatives innovantes</p> <p>Résultat R3.3</p> <p>Meilleures initiatives innovantes et entrepreneuriales recensées et valorisées</p>	A3.3-1 : Recensement et encouragement des initiatives innovantes	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer des formations spécifiques pour la participation aux concours d'initiatives et de projets innovants et entrepreneuriaux <p>Coût : 15.000 DT * 2 (une par année)</p> <p>Pauses Café : 10.000 DT (5000 *2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiser des événements pour recenser et récompenser les meilleures initiatives innovantes et entrepreneuriales avec prix, à raison de deux événements par an <p>Coût : 20.000 DT * 2 (une par année)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Préparer un concours permettant de sélectionner les projets entrepreneurs. <p>Coût : 15.000 DT * 2 (une par année)</p> <p>Frais d'organisation et Pauses Café = 10.000 DT</p>	120.000 DT (C)	120.000 DT (C)
	A3.3-2 : Participation des milieux économiques	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser des journées et un Salon annuel de l'innovation et du transfert de technologie (exposition des projets innovants Université et 		

		Entreprise) avec la participation des partenaires socio-économiques.	30.000 DT (C)	30.000 DT (C)
Résultat R3.4 Privilèges et pérennité assurés dans le cadre du Domaine 3 « Recherche & Innovation »	A3.4-1 : Offre de commodités pour les groupes vulnérables des chercheurs	<ul style="list-style-type: none"> - Recenser les besoins en commodités des groupes vulnérables (handicapés, nécessiteux, atteints de maladies chroniques, etc.) des chercheurs - Acquérir et/ou installer les équipements et les biens à l'attention des groupes vulnérables parmi les chercheurs dans les EESR <i>Coût des équipements et biens: 10.000 DT (B)</i>	10.000 DT	10.000 DT
	A3.4-2 : Prévision des mesures de pérennité des résultats du Domaine 3	Prévoir les ressources humaines, financières et logistiques pour pérenniser les acquis obtenus par les différentes actions du Domaine 3	0	0
Total des Ressources (en dinars tunisiens)			527.800 DT	527.800 DT

Domaine 4. Vie universitaire

Résultats attendus & Activités <i>(nécessaires pour les atteindre)</i>	Actions ou Jalons <i>(Caractéristiques sommaires)</i>	Coûts estimés <i>(en DT)</i>	Fonds sollicités du PAQ <i>(en DT)</i>
---	---	--	--

<p>Axe 11. Activités estudiantines</p> <p>Résultat R4.1 Activités associatives, culturelles, scientifiques et sportives bien développées</p>	<p>A4.1-1 : Renforcement des moyens humains pour l'animation des activités associatives, culturelles, scientifiques et sportives du centre d'intermédiation culturel</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Officialiser le poste de responsable des activités culturelles, scientifiques et sportives et désigner un employé pour ce poste aussi bien à l'Université de Sfax qu'à chacun de ses EESR - Engager deux contractuels de prestation de services pour animer la vie culturelle à l'Université et aux établissements : préparation d'un plan d'action ; veille à sa mise en œuvre ; supports de communication, ... <p><i>Coût de l'engagement de deux contractuels = 2*1.300 DT*24 mois= 62.400 DT (E)</i></p>	<p>62.400 DT (E)</p>	<p>62.400 DT (E)</p>
	<p>A4.1-2 : Encouragement des initiatives et animations des clubs des étudiants</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inciter les étudiants à créer de nouveaux clubs et associations - Inciter les étudiants à s'adhérer aux clubs et associations - Consacrer et gérer des fonds dédiés aux initiatives étudiantes pour l'organisation des événements suivants : <ul style="list-style-type: none"> • journées universitaires de la musique • journées universitaires de théâtre • journées universitaires d'Art et de la créativité • journées d'entrepreneuriat culturel (nouvelles idées dans le domaine culturel) <p><i>Coût de l'organisation des journées : 10.000 DT * 4 journées *2ans = 80.000 DT (C) dont 2.000 DT par manifestation cotisation de l'université</i></p>		

		<p><i>(Une journée par an et par type)</i> <i>L'apport de l'Université= 16.000 DT</i></p> <p>Ces dépenses couvrent pour chaque événement les dépenses suivantes : prix, location d'un espace, conception et impression de flyers et posters, organisation d'un buffet au cours de la cérémonie, animation, ...</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inciter les étudiants à organiser des activités culturelles et scientifiques - Inciter les étudiants à organiser des activités sportives 		
			80.000 DT (C)	64.000 DT (C)
	A4.1-3 : Acquisition des équipements nécessaires aux activités sportives et culturelles	<p>Acquérir les équipements pour le renforcement des activités sportives et culturelles au sein des établissements</p> <p><i>Coût des équipements : 87.000 DT (B)</i></p>	87.000 DT (B)	87.000 DT (B)
	A4.1-4 : Rénovation des espaces réservés aux activités culturelles	<p>Réaménager les locaux des activités estudiantines</p> <p><i>Coût de réaménagement : 70.000 DT (D)</i></p>	70.000 DT (D)	70.000 DT (D)
Axe 12 Bien être des étudiants	A4.2-1 : Renforcement des moyens et des équipements spécifiques du centre médico-universitaire	<p>- Acquérir des meubles et des équipements médicaux, etc.</p> <p><i>Coût d'acquisition d'équipements = 62.000 DT (B)</i></p>	62.000 DT (B)	62.000 DT (B)

<p>Résultat R4.2</p> <p>De meilleures conditions de bien être psychique et sanitaire des étudiants</p>	<p>A4.2-2 : Veille sur la santé des étudiants</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser des événements traitant de la santé des étudiants (2j), à raison d'un événement par institution. Ces événements sont orientés vers : <ul style="list-style-type: none"> • Le dépistage de masse : Obésité, HTA, diabète, cancer du sein, ... en collaboration avec des sociétés savantes et des associations, ... • Le renforcement des consultations spécialisées à la santé mentale des étudiants. <p><i>19 événements *2j*1.000 DT= 38.000 DT (C)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Renforcer les soins sanitaires offerts aux étudiants - S'occuper davantage des étudiants handicapés et ceux souffrants de maladies chroniques 	<p>38.000 DT (C)</p>	<p>38.000 DT (C)</p>
<p>Axe 13 Accueil et accompagnement des étudiants</p> <p>Résultat R4.3 Une meilleure intégration des étudiants dans la vie universitaire</p>	<p>A4.3-1 Accueil et accompagnement des étudiants</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Améliorer l'organisation des activités de la foire universitaire (Univ Expo) vers une meilleure adéquation avec les attentes des nouveaux bacheliers et des nouveaux diplômés, et une meilleure participation du milieu socio-professionnel - Acquisition d'un stand modulaire et flexible, constitué par des éléments en meubles adaptables selon l'événement et l'espace pour un stockage facile et des utilisations multiples 		

		<p><i>Coût d'acquisition : 20.000 DT</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Impression de dépliants et de portes documents <p><i>Coût d'impression : 32.000 DT</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Edition régulière des numéros du magazine « Univ Echo » <p><i>500 exemplaires*12DT/exemplaire= 24.000 DT (2 numéros* 2ans)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Edition régulière des numéros du magazine « L'avenir » (couvrant toutes les offres de formation assurées par les établissements et précisant les programmes d'études ainsi que les perspectives scientifiques de chaque offre de formation) <p><i>1000 exemplaires*12DT/exemplaire= 24.000 DT (1 numéro* 2 ans)</i></p>		
			100.000 DT	100.000 DT
Résultat R4.4 Privilèges et pérennité assurés dans le cadre du Domaine 4 « Vie Universitaire »	A.4.4-1 : Offre de commodités pour les groupes vulnérables des étudiants dans les espaces de sport et de culture	<ul style="list-style-type: none"> - Recenser les besoins en commodités des groupes vulnérables (handicapés, atteints de maladies chroniques, etc.) des étudiants dans les espaces de sport et de culture - Acquérir et/ou installer les équipements et les biens à l'attention des groupes vulnérables dans les espaces de sport et de culture <p><i>Coût des équipements : 10 DT (B)</i></p>		
			10.000 DT (B)	10.000 DT
	A.4.4-2 : Prévision des mesures de pérennité des résultats du Domaine 4	<ul style="list-style-type: none"> - Prévoir les ressources humaines, financières et logistiques pour pérenniser les acquis 		0

		obtenus par les différentes actions du Domaine 4	0	
Total des Ressources <i>(en dinars tunisiens)</i>			509.400 DT	493.400 DT

AUTRE(S). Mesures transversales pour une gestion optimale du Projet : Renforcement de l'impact des résultats, Renforcement de la Gestion du projet, etc.

Résultats attendus & Activités (nécessaires pour les atteindre)		Actions ou Jalons (Caractéristiques sommaires)	Coûts estimés (en DT)	Fonds sollicités du PAQ (en DT)
Résultat R5.1 Mise en œuvre et exécution du projet PAQ DGSU réussies (de points de vue délai, management et qualité d'exécution et conformité entre le PMO et le PAS)	A5.1-1 : Préparation des ressources pour la mise en œuvre des différentes actions programmées dans le PAQ DGSU	<ul style="list-style-type: none"> - Désigner un cadre de l'US pour le poste de Gestionnaire Projet PAQ-DGSU-US et engager deux contractuels Post-docs pour aider à la gestion du PAQ-DGSU-US - Coût : 60.480 DT=1260*2*24 - Préparer un bureau dédié au PAQ-DGSU au siège de l'Université et acquérir les meubles (10.000 DT) - Acquérir les équipements informatiques et de logiciel informatique pour le suivi du projet (40.000 DT) - Elaborer les documents de communications du projet PAQ-DGSU-US (10.000DT Apport de l'université) 	120.480 DT	110.480 DT
	A5.1.2 : Management du projet : désignation de l'équipe de gestion du projet	<ul style="list-style-type: none"> - Engager un expert pour animer une formation en management des projets et conseiller l'US tout au long de la période de réalisation (40.000DT) - Assurer une formation en passation des marchés selon les directives de la BM (10.000 DT) 		

		<ul style="list-style-type: none"> - Engager et suivre les différentes actions du projet - Veiller à la conformité entre les actions, les procédures, les délais et les montants prévus, ... - Contrôler l'avancement et la qualité de réalisation des différentes actions du projet dans le cadre de réunions périodiques des membres du comité technique d'exécution et de réunions périodiques des membres du comité de pilotage (Coût= 8000 DT Apport de l'université) 	58.000 DT	50.000 DT
	A5.1-3 : Consolidation des résultats de l'exécution du projet et recherche des moyens financiers, logistiques et humains assurant la pérennité de ces résultats	<ul style="list-style-type: none"> - Préparer les mesures et les ressources nécessaires à la pérennité pour les différents résultats - Veiller au suivi des mesures de pérennité après la fin du projet PAQ-DGSU-US 	0 DT	0 DT
Résultat R5.2 Suivi et pilotage du projet bien	A5.2.1 : Mise en place du processus de suivi et de surveillance du projet	<ul style="list-style-type: none"> - Définir les règles de calcul d'avancement du projet - Utiliser un logiciel de planification de projet. - Former le responsable de suivi du projet sur le logiciel Microsoft 		

préparé		Project - Etablir un planning détaillé d'exécution - Définir les KPI de performance du projet - Editer le rapport d'avancement du projet - Communiquer le rapport d'avancement du projet	30.000 DT	30.0000 DT
	A5.2.2 : Mise en place du processus de gestion de la qualité d'exécution et du budget	- Elaborer le plan qualité projet - Elaborer le budget prévisionnel détaillé. - Assurer le suivi et la maîtrise d'exécution de la qualité et du coût du projet. - Définir et réaliser les actions correctives face à la non qualité.	15.000 DT	15.000 DT
Total des Ressources (en dinars tunisiens)			223.480 DT	205.480 DT